

# 白鷗大学資格等取得報奨金申請書

西暦

年 月 日

学 長 殿

(申請者)

学籍番号:

携帯電話:

氏 名:

印

※左記へしてください。

個人の資格取得及び語学スコアの告知を承諾します。  
(取得資格名・学部・学年・氏名・取得日など)

このたび、在学中に「白鷗大学資格等取得報奨金」の定める対象資格を得ましたので、資格取得証等(合格書等写し)を添えて、下記のとおり申請いたします。

記

## 【取得資格(スコア)名称】

※取得(合格)した資格(スコア)にしてください。

なお、上位グレードに申請済みの方は、同一資格の下位グレードには申請できません。

I (30,000円)	II (10,000円)
<input type="checkbox"/> 司法試験(合格)	<input type="checkbox"/> 日商簿記検定(1級)
<input type="checkbox"/> 公認会計士	<input type="checkbox"/> 応用情報技術者
<input type="checkbox"/> 司法書士	<input type="checkbox"/> 中国語検定(準1級)
<input type="checkbox"/> 弁理士	<input type="checkbox"/> 日本語能力試験(N1)
<input type="checkbox"/> 税理士	<input type="checkbox"/> 実用英語検定試験(準1級)
<input type="checkbox"/> 不動産鑑定士	<input type="checkbox"/> TOEIC L&R IP (785-945点未満)
<input type="checkbox"/> 日本漢字能力検定(1級)	<input type="checkbox"/> TOEFL ITP (543-626点)
<input type="checkbox"/> 中国語検定(1級)	<input type="checkbox"/> TOEFL iBT (72-94点)
<input type="checkbox"/> 実用英語検定試験(1級)	<input type="checkbox"/> ニュース時事能力検定(1級)
<input type="checkbox"/> TOEIC L&R IP (945点以上)	<input type="checkbox"/> 法学検定アドバンス(上級)
<input type="checkbox"/> TOEFL ITP (627点以上)	<input type="checkbox"/> 行政書士
<input type="checkbox"/> TOEFL iBT (95点以上)	<input type="checkbox"/> 日本漢字能力検定(準1級)
<input type="checkbox"/> ITサービスマネージャー	<input type="checkbox"/> 宅地建物取引士
<input type="checkbox"/> ネットワークスペシャリスト	<input type="checkbox"/> 総合旅行業務取扱管理者
<input type="checkbox"/> 中小企業診断士	<input type="checkbox"/> 心理学検定(1級)
<input type="checkbox"/> 知的財産管理技能士(1級)	
<input type="checkbox"/> 社会保険労務士	
<input type="checkbox"/> 心理学検定(特1級)	

資格等の取得日(合格日)	西暦 年 月 日
資格等の認定番号(合格番号) ※TOEIC/TOEFLはスコアを記入。	

◆提出書類(該当箇所にしてください。) ※「3.その他( )」は必要に応じて

【キャリア】【申請者】

1. 白鷗大学資格等取得報奨金申請書(この申請用紙)

2. 基準を満たしたことを証明する書類の写し  
(合格書・スコアレポート等、試験等実施機関が発行し取得または合格年月日がわかるもの)

3. その他( )

※報奨金の受渡は後日になります。

※受領後記入

◆受領確認(下記該当に、日付及び氏名を記入してください。)

I (30,000円) 左記を受領いたしました。

II (10,000円) 年 月 日

署名  
(自筆) \_\_\_\_\_

受付印

キャリアサポートセンター	
部長	担当

この申請書(写し) + 請求書 → 【経理部へ】