

2022年度

新学期のお知らせ

在学生の皆さんへ

新型コロナウイルスの影響拡大に伴い、掲載内容に変更が生じる可能性があります。
更新情報は、学生ポータルや大学ホームページ等で随時案内しますので、各自確認してください。

新年度を迎えるにあたり、年度始めの重要な事項をお知らせしますので、熟読し必要な手続きに漏れがないよう十分注意してください。

本冊子は毎年3月中旬に、大学登録の保証人（父母等）住所に郵送しています。（留学生は本人住所）

事前に申請することにより、大学窓口で受け取ることも出来ます。

詳しくは1月頃に学生ポータルや大学ホームページでご案内しますので、希望者は各自で確認し必要な手続きを行ってください。

送付物は次のとおりです。

1. 新学期のお知らせ【本冊子】
2. 2022年度 学生証裏面シール
3. ハラスメント防止リーフレット
4. 新型コロナウイルス感染症 健康観察表



白鷗大学

項目一覧

～ 学務部からのお知らせ ～

I. 教務課からのお知らせ

1. 授業や履修登録について 1 ページ

II. 学生課からのお知らせ

1. 証明書について 2 ページ
2. 個人情報確認のお願い
3. 学生証の裏面に貼るシールについて
4. 学生証更新手続きについて（4年を超えて在学する学生）
5. 新年度学生手帳の配布について
6. 卒業アルバム個人写真撮影について（4年生） 3 ページ
7. 奨学金について
- 地方自治体等の奨学金について
- 日本学生支援機構奨学金について
8. 修学支援新制度について（授業料減免・給付奨学金） 7 ページ
9. 休学・退学について 8 ページ

III. 学生相談室からのお知らせ

1. 学生生活やこころの悩みの相談・カウンセリングについて 9 ページ

～ 経理部からのお知らせ ～

- 学生納付金納入について 10 ページ

～ 健康管理室からのお知らせ ～

- 健康診断について / 健康診断書の発行について 11 ページ

～ 実習指導室からのお知らせ ～

1. 教職・資格課程履修者関係 12 ページ
2. 教育学部 他専攻免許関係

～ 国際交流サポートセンターからのお知らせ ～

- “What’s Next?” ---Something New to Discover Every Day--- 13 ページ

～ キャリアサポートセンターからのお知らせ ～

1. 2022 キャリア支援行事について 14 ページ
2. 進路相談・履歴書等添削について
3. 直通電話・メールアドレス
- キャリア支援行事（進路支援課） 15 ページ
- 公務員支援室支援行事（公務員支援室） 16 ページ
- 教採支援行事（教職支援室） 17 ページ
- 資格試験・講座のご案内（資格支援課） 18 ページ

～学務部(教務課・学生課・学生相談室)からのお知らせ～

年度始めの諸手続きについてご案内します。

春休み中も平常通り窓口業務を行っています。不明な点や質問などがある場合は、学生課、教務課へご相談ください。

※ 新年度の学事日程については「学生手帳」(学生課からのお知らせ 5参照)で、授業・履修登録に関する日程については「時間割」・「履修登録の手引き」でご確認ください。

※2022年度より、「時間割」・「履修の手引き」は大学ホームページへの掲載のみとしています。

I. 教務課からのお知らせ

1. 授業や履修登録について

2022年度の授業は対面で行います。また、授業時間(開始・終了時刻)も変更となりますので、詳細はホームページで確認してください。

前期授業は4月8日(金)から始まります。早めに履修計画を立て時間割を作成したうえで、1回目の授業から出席してください。

履修登録の際には、学生ポータルへのログインIDとパスワードが必要です。ログインIDとパスワードがわからない方は、下記窓口までお問い合わせください。

〔窓口〕本キャンパス:情報システム課 東館6階

大行寺キャンパス:教務課内情報システム課ヘルプデスク 本館1階

履修登録に関する日程や詳細は、大学ホームページに掲載の「時間割」・「履修登録の手引き」に記載してあります。学生ポータルや「履修要綱」(入学時に配付されたもの)とあわせて、必ず確認してください。

「未修得必修科目の曜日時限の重複申請」、「第二外国語科目等の事前申請」など、履修登録前(3月下旬)に必要な手続きもありますので、各自確認のうえ、必要な手続きを行なってください。

〔窓口〕経営学部・法学部 本キャンパス教務課 本館3階

教育学部 大行寺キャンパス教務課 本館1階

「時間割」・「履修登録の手引き」の公開・配布(希望者のみ)

■ホームページ公開 3月7日(月)～

■配布期間 3月22日(火)～

■配布場所 本キャンパス 本館3階ロビー

大行寺キャンパス 本館1階ロビー

【問い合わせ先】

教務課	経営学部・法学部	⇒ 本キャンパス 本館3階	☎0285-20-8111
	教育学部	⇒ 大行寺キャンパス 本館1階	☎0285-26-2519

Ⅱ. 学生課からのお知らせ

1. 証明書について

証明書自動発行機の稼働時間は月～土の7:00～20:00です。日曜および大学休業日は停止します。

■証明書自動発行機設置場所：本キャンパス 本館3階ロビー、大行寺キャンパス 本館1階ロビー

■**「学割証」の発行は無料ですが、年間10枚までの枚数制限があります。**

年間10枚を超えて希望する場合、有料で10枚ごとに1,000円で受付けます。

「学割証発行枚数追加申請書」に記入し、1,000円分の証紙を貼付の上、学生課に提出してください。

■**「卒業見込証明書」は、3年間以上在学し、卒業所要単位のうち84単位以上(教育学部は79単位以上)修得している学生のみ、証明書自動発行機より、4月2日から発行可能です。**

2. 個人情報確認のお願い

個人情報は学生カルテから確認することができます。

(閲覧方法) 学生ポータル▶ 外部サービス▶ Web サービス▶ Web 学生カルテ▶ 学生カルテ参照

個人情報は、「白鷗大学学生等の個人情報の保護に関する規程」に基づき、厳格に管理運用されます。

登録されている情報に変更があるときは、「変更届」を学生課に提出してください。

変更の届出を怠ると、大学からの重要な連絡・通知が届かず、不利益を被る場合があります。

学生本人の現住所が変更となった場合は、住民票の異動にかかわらず、必ず届け出てください。

奨学金の連絡は原則、学生本人(現住所)に通知します。

3. 学生証の裏面に貼るシールについて

「2022年度の学生証裏面シール(在学および通学定期券購入兼用証明書)」を同封しています。

※ **このシールは、当該年度の在籍を証明するものですので、必ず学生証裏面に貼付してください。**

シール左側の注意事項をよく読み、学籍番号・氏名・現住所を黒の油性ボールペンで記入し、古いシールをはがしてから、学生証裏面に貼付してください。

通学定期乗車券の購入には、このシールを貼付した学生証を駅の窓口等で提示してください。

4. 学生証更新手続きについて(4年を超えて在学する学生)

2018年度以前に入学した学生(休学を含む)は、学生証(ICカード)の**有効期限の更新が必要**です。学生証を持参の上、下記窓口にて手続きをしてください。有効期限の更新を行わない場合、身分証明証としての効力がないことはもちろん、本キャンパスの入館や出席端末、証明書発行機などの利用ができませんので、必ず手続きをしてください。

■受付期間 3月23日(水)～4月8日(金)*土日を除く

8:45～16:45 *昼休み(11:30～12:10)を除く

■更新窓口 両キャンパス 学生課

5. 新年度学生手帳の配布について

学生手帳には、授業・試験・証明書の発行・施設の利用・学業特待制度など、学生生活に不可欠な情報が掲載されています。

■配布期間 3月23日(水)～4月15日(金)

■配布場所 本キャンパス 本館3階ロビー
大行寺キャンパス 本館1階ロビー

6. 卒業アルバム個人写真撮影について(4年生)

4年生を対象に、下記の日程で卒業アルバムの個人写真撮影を行います。

- 撮影日程 4月13日(水)～15日(金)…大行寺キャンパス2号館3階 講師控室横
4月18日(月)～22日(金)…本キャンパス本館1階 101教室

- 撮影時間 10:00～16:00

- * 学部を問わず、どちらのキャンパスでも撮影可能です。
- * 新型コロナウイルスの影響拡大に伴い変更が生じる場合は、学生ポータルや大学ホームページ等でご案内します。

7. 奨学金について

地方自治体等の奨学金について

地方自治体(都道府県市区町村)および民間育英団体などで奨学生を募集している場合があります。

- ・大学を通じて募集するもの

本学ホームページや掲示等でお知らせします。各奨学金の募集内容に従いお申込みください。

- ・大学を通さずに募集をしている場合

まずは、各出身地やお住まいの地方公共団体の教育委員会などにご確認ください。

推薦書等が必要な場合は、記入用紙と一緒に要項や記入の注意等が記載された書類を持参の上担任やゼミナール担当教員に作成を依頼してください。春期休業中で教員と連絡がつかない場合等は学生課にご相談ください。作成までに日数がかかることがありますので余裕を持ってご準備ください。

なお、奨学金の継続については、各奨学金の制度に従って手続きするようにしてください。

日本学生支援機構奨学金について (ホームページ <http://www.jasso.go.jp/>)

(1) 現在、奨学金の貸与または給付を受けている方

奨学金については、**奨学生のしおり**や日本学生支援機構(JASSO)ホームページを確認してください。

JASSO 奨学金カレンダーに記載のとおり、**4月は4月21日(木)、5月は5月13日(金)**と他の月と振込日が異なります。

【適格認定について】

継続願を提出(入力)した方は、2021年度の成績をもとに奨学金貸与または給付が継続可能かどうかの適格認定が行われ、日本学生支援機構の適格認定区分に従って、「**廃止**」「**停止(貸与のみ)**」「**警告**」「**継続**」いずれかの措置がとられます。

- ・「廃止」「停止(貸与のみ)」…該当する方に、3月下旬に通知を送付いたします。
- ・「警告」…該当する方に、5月頃に奨学金担当窓口で通知を配付いたします。
- ・「継続」…特に通知は送付いたしません。(4月分の振込[4月21日]を確認のこと)

貸与奨学金

- ・継続願提出時に、学生本人の経済状況の入力で、収入合計-支出合計の差額が36万円以上の方には【指導】があります。該当者には個別に連絡しますので、必ず手続きをしてください。
- ・継続願提出時に、「辞退」の入力をした方には、5月下旬頃に返還関係書類を配付します。詳細は掲示や学生ポータル等でお知らせしますので、確認してください。

給付奨学金

「在籍報告(4月)」のスカラネット・パーソナルによる入力および「授業料減免の対象者の認定の継続に関する申請書」の学生課への提出が必要です。いずれも、提出がない場合、給付奨学金の振り込みが止まります。詳細は後日学生ポータル等によりお知らせします。特に、4月の在籍報告は、入力期間が短く設定されているのでご注意ください。

(2) 家計の急変で緊急に奨学金の貸与または給付を希望する方

希望者は、学生課の奨学金担当にご相談ください。

(貸与奨学金と給付奨学金は取扱いが異なりますのでご注意ください。)

■貸与奨学金 (緊急採用・応急採用)

家計急変の理由が、生計維持者の失職、会社倒産、事故、病気、死別または離別、または火災、風水害等の災害による場合に申込みことができる奨学金について、随時受付しています。

ただし、事由が発生した月から12ヶ月を超えない期間内に申出する必要がありますので、早めに申し出て家計急変状況(時期・事実)を確認できる書類をご用意ください。

* 第一種奨学金(無利子)・・・緊急採用 第二種奨学金(有利子)・・・応急採用

採用後は、奨学生本人名義の預貯金口座に毎月1回当月分が振り込まれます。

■給付奨学金 (家計急変採用)

生計維持者の死亡、事故または病気による就労困難、非自発的理由による失職、若しくは火災、風水害等の災害等予期できない事由により家計が急変し、緊急に支援の必要が生じた場合、急変後の所得見込みにより要件を満たす場合に採用されます。急変事由発生日から3ヶ月以内に申し込む必要があります。

(3) 海外留学を希望する方

(奨学金の貸与を受けていない方)

在学中に、海外の大学及び大学院に留学を希望する方は、留学する前に第二種奨学金(有利子)の申し込みをすることで、留学中に奨学金の貸与を受けることができます。

留学形態に条件がありますので、詳しくは本キャンパス東館4階国際交流サポートセンターにご相談ください。

(現在奨学金を貸与中の方)

奨学金貸与中の方は、別に貸与継続等の手続きが必要になる場合があります。国際交流サポートセンターおよび学生課奨学金担当にご相談ください。

(4) 新たに奨学金貸与を希望する方(在学採用 新規希望者)

新たに申込を希望する方は、必ず次頁記載の説明会に出席してください。

現在貸与中の奨学金とは別種の奨学金を希望する場合(例:第二種奨学金から第一種奨学金に移行)、現在貸与中の奨学金の他に別種の奨学金を追加したい場合(第一種と第二種奨学金の併用)も次頁記載の説明会に出席してください。

(4年での卒業が見込めない学生及び卒業保留生は出願できません。)

新型コロナウイルス感染症拡大等に伴い説明会の開催を中止する場合は、WEB等で希望者を受け付け、出願に必要な書類を郵送する予定です。

最新の情報は学生ポータルに随時配信しますので、適宜確認してください。

対象学部	日時	※遅刻厳禁	場所
経営学部・法学部	4月6日(水)	9:00~10:00	本キャンパス 700 教室
教育学部	4月7日(木)	9:00~10:00	大行寺キャンパス 271 教室

出願および申込みに必要な事項を下記に記載しますのでご確認ください。
書類の提出は後日になりますが、できるだけ準備して説明会にお持ちください。
質問や相談等も説明会で受け付けます。

【出願に必要な提出書類】

- ① 申込者本人及び生計維持者(父と母双方)のマイナンバー確認書類(下記いずれか1点)
「マイナンバーカード裏面のコピー」「通知カード表面のコピー」「マイナンバー記載の住民票の写し」
・マイナンバーによって家計審査が行われます。
また、収入に関する証明書が別途必要になる場合もあります。
・マイナンバー(個人番号)制度に関する情報については、下記の日本学生支援機構ホームページを参照してください。
<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/mynumber/index.html>
- ② 申込者本人の身元確認書類(下記いずれか) ※氏名・生年月日が記載(印字)された頁のコピー
「顔写真付き公的身分証明書1点」(マイナンバーカード表面、運転免許証、パスポート、在留カード、写真付学生証等のコピー)
「その他の公的身分証明書2点」(健康保険証、在学証明書、住民票の写し等のコピー)
- ③ 奨学金振込口座の通帳コピー(本人名義のもの)
・信託銀行、農協、外資系銀行、新生銀行、あおぞら銀行、新銀行東京、ネットバンク、コンビニ銀行などは利用できません。
・銀行等の普通預金または、ゆうちょ銀行の通常貯金口座に限ります。貯蓄口座は不可。
・口座名義人、金融機関名、支店名、口座番号が確認できるページをコピーしてください。
・通帳が発行されない場合、「口座番号連絡書(web 通帳)」も可(カードのコピーは不可)
- ④ その他の事情がある場合は、それを証明するもの
例)・家族に障害者がいる場合は、身体障害者手帳のコピー
・主に家計を支えている人が単身赴任等で別居している場合、単身赴任先の住居・光熱・水道家具・家事用品の領収書のコピー(上限 71 万円)
・家族に6ヶ月以上にわたり療養中の人または療養を必要とする人がいる場合、該当者の医療費等の領収書のコピー

【注意事項】

- ① 第一種奨学金(無利子)と第二種奨学金(有利子)には貸与基準(学力・家計・人物)があり、第二種は第一種に比べ貸与基準が緩やかです。
- ② ゴム印、シャチハタ印は認められません。朱肉をつける固い材質の印鑑を準備してください。
- ③ 保証制度の選定(人的・機関)について ※原則、申込み後は変更できません。
・人的保証の場合、連帯保証人および保証人(原則、連帯保証人とは別生計の4親等以内で65歳未満の親族)を選定してください。スカラネット入力(申込時)の際に連帯保証人と保証人それぞれの住民票の住所の入力が必要です。
・機関保証は、保証料を支払うことにより連帯保証を受ける制度で、保証人は選定不要です。

【在学採用】奨学金申込から採用決定まで

募 集

大学より奨学金申込書類を受け取り、出願に必要な書類を準備する

(状況により説明会または資料郵送) ↓

確 認

受け取った書類をよく読んで、事前に下記内容を確認する

- * 人的保証と機関保証どちらの保証制度にするか決めておく。
人的保証選択者は、予め連帯保証人・保証人から承諾を得ておき、住民票の住所を確認
返還誓約書提出時に「印鑑登録証明書」(コピー不可)が必要になる旨を説明しておく。
- * 日本学生支援機構のホームページにて奨学金貸与・返還シミュレーションを行う。



書類提出

不備なく申込書類をそろえて大学に提出する

記入した『確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書』と『スカラネット入力下書き用紙』
『奨学金振込口座の通帳コピー』(学生本人名義のもの) 『その他大学が指定する書類』



申込入力

大学よりスカラネット入力に必要なユーザ ID・パスワードを受け取り、インターネットより入力する

返却される『スカラネット入力下書き用紙』のとおり、大学が指示する期間内に入力する。



書類郵送

マイナンバー提出書類を郵便局の窓口にて簡易書留で郵送する

- 『申込者本人及び生計維持者(父と母双方)のマイナンバー確認書類』
- 『申込者本人の身元確認書類』
- * 大学に提出するのではなく、配付される専用封筒に入れて指定先に郵送する。



推 薦

大学より成績基準を満たしている学生を日本学生支援機構に推薦



選 考

日本学生支援機構にて家計の審査が行われ、奨学生を選考



採用決定

日本学生支援機構より採否結果の通知が届き、大学より学生に通知する

採用者は振込状況を確認し、大学より採用書類『奨学生証』『返還誓約書』等を受け取る。
大学が指示する期間内に、不備なく『返還誓約書』および添付書類を提出する。
スカラネット・パーソナルに登録する。

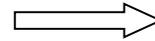
8. 修学支援新制度について(授業料減免・給付奨学金)

住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯を対象に、学業等に係る基準を満たす学生は授業料が減免され給付奨学金が支給される制度です。(<https://www.mext.go.jp/kyufu/>)

世帯の所得金額により第Ⅰ～Ⅲ区分に分類され、区分ごとに給付額や授業料の減免額が異なります。

所得基準を満たすかどうかは、日本学生支援機構のホームページ掲載

「進学資金シミュレーター」でおおよその確認ができます。



2022年春の出願においては、2020年(1月1日～12月31日)

の収入に基づく2021年度住民税情報で審査が行われます。

所得の審査は日本学生支援機構にてマイナンバー書類によって行われ、毎年6月に更新される所得

(住民税)情報で判定されるため、在学中(毎年10月)に支援区分が変わる可能性があります。

第一種(無利子)奨学金と併せて受ける場合には、給付奨学金の支給を受けている期間中に同時に受けることができる第一種奨学金の貸与月額は制限されます。(支援区分がⅠまたはⅡの場合は、第一種奨学金の貸与月額は0円になります。)

新たに申込を希望する方は、必ず下記の説明会に出席してください。

新型コロナウイルス感染症拡大等に伴い説明会の開催を中止する場合は、WEB等で希望者を受け付け、出願に必要な書類を郵送する予定です。

最新の情報は学生ポータルに随時配信しますので、適宜確認してください。

対象学部	日時	※遅刻厳禁	場所
経営学部・法学部	4月6日(水)	10:30～11:30	本キャンパス 204 教室
教育学部	4月7日(木)	10:30～11:30	大行寺キャンパス 350 教室

【出願に必要な提出書類】

日本学生支援機構貸与奨学金(在学採用 新規希望者)と同様の書類が必要になります。

書類の提出は後日ですが、P.5掲載の出願に必要な提出書類①～③および自宅外通学者はその証明書類(アパートの賃貸借契約書のコピーや在寮証明書等)をできるだけご準備ください。

9. 休学・退学について

休学・退学による学籍の異動は、クラス担任(またはゼミナール担当教員)との面談および所定の手続きが必要です。面談日時の調整が必要になりますので、早めにご相談ください。

休学 やむを得ない事情により学修を一時停止する場合	提出書類 費用	1. 休学願 2. 在籍料(1年:12万円、半期:6万円)および諸会費 3. その他(奨学生の場合奨学金に関する書類等)
	手続期限	前期・通年:5月31日 後期:10月31日
	休学期間	前期 4月1日～9月20日 後期 9月21日～翌年3月31日 通年 4月1日～翌年3月31日
	注意事項	手続期限を過ぎての休学はできません。 1. の提出および2. の納付を手続期限に完了してください。 休学期間は授業料・施設設備費を納入する必要はありません。 休学満了後は原則復学となります。 休学期間は年度内です。特別の理由がある場合、1年に限り延長を認めることがあります。 休学期間は、通算して4年を超えることはできません。 休学期間は、在学年限には含まれません。(卒業の期が延びます。)
退学 やむを得ない事情により学修を終了する場合	提出書類	1. 退学願 2. 学生証 3. ロッカーのカギ等(該当者のみ) 4. その他(奨学生の場合奨学金に関する書類等)
	手続期限	年度末日付:4月28日 前期末日付:9月30日
	注意事項	学期途中の退学の場合、学生納付金は返還されません。 手続期限を過ぎて退学を希望する場合、授業料等の納付が必要です。

*休学や退学で迷っている方は、希望に応じて、学生相談室を利用できます。(カウンセリングは要予約)
カウンセリング内容は固く守られますので、希望する方は学生課または学生相談室までご連絡ください。

【問い合わせ先】

学 生 課	経営学部・法学部	⇒ 本キャンパス 本館3階	☎0285-20-8119
	教育学部	⇒ 大行寺キャンパス 本館1階	☎0285-26-2513

Ⅲ. 学生相談室からのお知らせ

1. 学生生活やこころの悩みの相談・カウンセリングについて

学生相談室は、授業開講に連動し開室します。カウンセリングを希望する場合も同様に、学生相談室（不在の場合は学生課）に問い合わせをしてください。

カウンセリングについては、完全予約制になります。事前に電話で問い合わせてください。

相談方法については、対面・電話・Teams などご希望を申し出てください。

(※新型コロナウイルス感染症感染拡大により、優先する相談形態が変更となる場合があります。)

なお、学生相談室は秘密厳守を義務としているため、相談内容やプライバシーは守られます。



学生相談室
(大学ホームページ)

【問い合わせ先】 ※授業開始まで、本キャンパスで対応します

学生相談室	全学部	⇒ 本キャンパス 本館2階	☎0285-20-8118
-------	-----	---------------	---------------

～経理部からのお知らせ～

学生納付金納入について

- ・納入期限：(全納)…4月1日～4月末日
(分納)…前期4月1日～4月末日
後期9月1日～9月末日
- ・納入方法：送付された本学指定の振込用紙を使用し、指定されている銀行にお振込ください。ATMによる振り込みはしないでください。
経理部窓口では納入のお取り扱いをしていません。

振込用紙は全納用・分納用を保証人宛に3月末に送付する予定です。

尚、後期分は8月末に送付予定です。

ご不明な点等ございましたら、経理部までお問い合わせください。

経理部 直通電話番号 0285-20-8115

～健康管理室からのお知らせ～

健康診断について

- 【重要】 1. 変更等がありましたら、学生ポータル、ホームページでお知らせします。
発熱、倦怠感、味覚異常、風邪症状等の体調不良時(同居家族等に症状がある場合も同様)は、受診しないようお願いします。また、アレルギー様症状がある場合も受診できないことがあります。
2. 受診の際は、同封の『健康観察表』が必要です。記入して持参してください。
ない場合、受診できません。
- ① 指定日・受付時間を確認して受診してください。指定日に都合が悪い場合は、男子は男子の時間帯、女子は女子の時間帯で二日間の内に受診してください。
- ② 会場は本キャンパス、白鷗国際ホールが受付となります。南館入口から入り検温後、会場内で『健康観察表』の確認をします。
- ③ シャープペンシル or 鉛筆・消しゴム、女子は無地で飾りのないTシャツを持参してください。
(ボタン・金具・ビーズ・刺繍入り・レースは不可)
- ④ 感染予防のため、検査着の準備はありません。厚地のタイツ・ワンピースの着用は禁止です。
- ⑤ マスク着用・手洗い・手指消毒をお願いします。
- ⑥ 受診時は他人との距離を取り、会話は慎んでください。
- ⑦ 今年度、4年生の尿検査はありません。
- ★ 健康診断結果報告書に再検査の指示があった場合は、必ず健康管理室に来室し、精密検査用紙を受け取ってから、医療機関を受診してください。

〔健康診断 受付時間〕

日 付	受 付 時 間	学 年
4月4日(月)	9:00～9:30	経営学部1年生 男子
	10:00～10:20	法学部1年生 男子
	10:00～10:20	大学院生 男子
	10:00～10:20	新4年生 男子
	13:00～13:20	経営学部1年生 女子
	13:40～13:50	法学部1年生 女子
	13:40～13:50	大学院生 女子
	13:40～13:50	新4年生 女子
4月5日(火)	9:00～9:30	教育学部1年生 女子
	10:00～10:30	新2・3年生 女子
	13:00～13:20	経営学部1年生 男子
	13:40～14:00	新2・3年生 男子

* 卒業保留生は、上記の都合のよい日に受診してください。

健康診断書の発行について

随時、学生ポータル、ホームページでお知らせします。

～実習指導室からのお知らせ（教職・資格課程の登録者対象）～

教職・資格課程のガイダンスは昨年末にポータルにて実施一覧を配信済みです。

大半のガイダンスは終了していますが、一部これから実施するガイダンスもありますので、該当者は出席してください。

対面でのガイダンスの実施場所は、大行寺キャンパスです。

1. 教職・資格課程履修者関係

(1) 時間割作成に関する注意事項

時間割の編成上、標準履修年次で取得すべき「免許（主免許）・資格の必修科目」同士、または標準履修年次で取得すべき「免許（主免許）・資格の必修科目」と「卒業要件の必修科目」が重なった場合は、3月17日（木）16：45までに実習指導室に相談してください。

(2) 各ガイダンスに関する注意事項

① ガイダンスの日程等に変更が生じた場合はポータルにてお知らせしますので、確認してください。

② 経営・法学部生の教職ガイダンスも 大行寺キャンパスで実施しますので、注意してください。

③ 出席できない場合には、事前に実習指導室（大行寺キャンパス）へ本人が連絡してください。無断欠席の場合は、教職・資格課程の履修を放棄したものとみなします。

なお、欠席する場合には、第三者の証明書（診断書・会葬礼状 等）が必要となります。（詳細は、入学時に配付済の「教員免許状および資格取得の手引き」を参照。）

④ 教職・資格課程の履修を辞める場合には、3月11日（金）までに実習指導室に連絡し、取り消し手続きをしてください。その場合、お知らせしているガイダンスに出席する必要はありません。

2. 教育学部 他専攻免許関係

(1) 時間割作成に関する注意事項

① 他専攻免許として履修する科目も、主専攻の時間割に記載されています。ガイダンスの前に各自の履修科目を検討し、来年度の時間割案を作成してきてください。

② 時間割の編成上、標準履修年次が同じ必修科目同士の時間割重複（主免許必修科目・他専攻免許必修科目・卒業必修科目の重複）があった場合には、ガイダンス時に担当職員に相談してください。

(2) 他専攻免許科目を履修中の学生へ

他専攻免許科目の履修を辞める場合は、3月11日（金）までに実習指導室に連絡し、取り消し手続きをしてください。その場合、お知らせしているガイダンスに出席する必要はありません。

連絡先:実習指導室
直通電話番号 0285-22-9891

“WHAT’S NEXT?”

-Something New to Discover Every Day-

Issued by the Office of International Affairs

February 24, 2022

Facebook

白鷗大学周辺地域の交流から異文化理解のヒント、海外旅行の楽しさの記事をアップ。気に入ったら いいね！



Twitter

イベントの告知や日々のつぶやきを「日常に国際交流をプラス」をモットーに発信。リツイートも大歓迎！



Instagram

学内の国際交流活動や海外研修の様子が満載。国際交流活動をした方はフォロー必須！



Global Exchange Q & A

Q: 海外に行きたいのですが、何をすればよいか分かりません。

A: 本キャンパス 4 階にある国際交流サポートセンターで相談を受け付けています。目的や期間、履修状況等、皆さんに合った海外渡航を考えましょう。

Q: 留学生と交流したいのですが、どうすればよいですか？

A: アメリカ、中国、台湾、タイ、韓国、ネパール、ベトナム、コンゴ、トンガ、セネガル、ブラジル、ノルウェー、ボリビア出身の留学生が在籍しています。教室、図書館など皆さんのすぐ近くにいるかもしれません。また、スタディラウンジなどSIPS活動に留学生も参加していますので、皆さんの申込みをお待ちしています。

Q: どれくらいの人が海外に行きますか？

A: コロナ禍前は、年間約 150 名の学生が海外に行きました。白鷗大学の留学プログラムを利用して、初海外を経験する学生も多いです。

国際交流サポートセンター (本キャンパス 4 階)
Office of International Affairs
Tel: 0285-20-8162 (Direct)

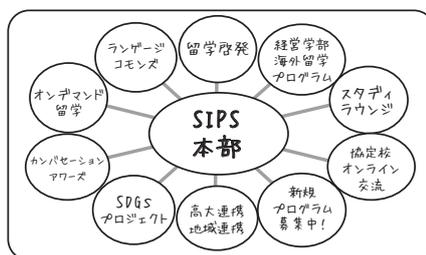


◀ SIPS カンパセーションアワーズの活動の様子

SIPS Works for International Exchange Activities

白鷗大学学生の団体[SIPS](図下)が主体となり、教員・国際交流センターと協力して、留学啓発や学内の国際交流を盛り上げていくための活動をチームで連携して実施している。

主な活動は、①チームの定めるミッションに基づいた定期活動②国際交流イベント(不定期)の実施③SIPS 学内全体ミーティングの参加④全国ミーティングの参加と他大学 SIPS との交流等。



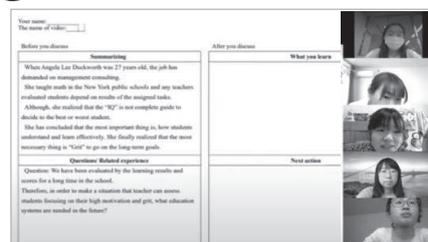
カンパセーションアワーズは、「話すこと」にフォーカスした異文化交流体験の提供を目的とし、留学生と日本人学生がテーマに関して話し合う活動を毎月企画している(写真上)。身近なテーマが設定され、日本語で実施される。リピーターも多い。

「最初は話が詰まってしまったらと不安でしたが、ファシリテーターの方が、話を広げてくれたおかげで、楽しく話すことができました。少人数だったので、十分に発言する時間もあり、有意義な時間でした。」
(猪又さん、教育学部 4 年生)

SIPS・・・Staff & Student Initiative for Promoting Study Abroad の略称。2021 年、文部科学省官民協働留学創出プロジェクト「トビタテ！留学 JAPAN」の一環で、留学促進を目的とした大学間の相互交流や情報交換を通じたプラットフォームが設立。白鷗大学も参加。

Keep Learning as a Learner

新型コロナウイルス感染症拡大により、海外留学・研修の派遣が相次いで中止となったが、国際交流センターでは前期 5・6 月、後期 10・11 月にオンデマンド留学を実施している。オンデマンド留学は、Ted-Talk を視聴し、5 人 1 組で英語を使ってディスカッションをするオンラインプログラム。英文法を学ぶのではなく、コミュニケーションツールとしての英語を学び続ける姿勢を大切にしている。



～キャリアサポートセンターからのお知らせ～

1. 2022 キャリア支援行事について

次年度のキャリア支援行事(進路支援課・公務員支援室・教職支援室・資格支援課)についてご案内します。各支援行事の詳細については、学内掲示板の他、白鷗就活ナビ・学生ポータル・WebClass・Facebook・Twitter 等で随時発信しますので、こまめにチェックするようにしてください。

キャリア支援行事は、学年指定がある場合を除き学年に関係なく参加することが出来ます。

※予定されている行事は、新型コロナウイルス感染拡大状況等により日程が変更となる場合があります。

2. 進路相談・履歴書等添削について

春休み中もキャリアサポートセンターは平常通り窓口業務を取り行っており、進路相談等が可能です。

ただし、進路相談・履歴書&エントリーシートの添削・面接練習・論作文指導等は事前予約制での実施となりますので、電話でキャリアサポートセンターに問い合わせ、必ず予約をしてください。

指導方法については、対面・電話・Teams 等ご希望に合わせて行いますので、大学に来ることなく実施することも可能です。

3. 直通電話・メールアドレス

進路支援課・公務員支援室・資格支援課	[本キャンパス 東館 4 階]	0285-24-4300
進路支援課・資格支援課	[大行寺キャンパス 本館 2 階]	0285-22-9722
	メールアドレス	career@ad.hakuoh.ac.jp
教職支援室	[大行寺キャンパス 2 号館 2 階]	0285-22-0055
	メールアドレス	kyoushokushien@ad.hakuoh.ac.jp

2022年度 キャリア支援行事

キャリアサポートセンター 進路支援課

	日程	行 事	内 容	対 象
4月		進路カード提出	3年生全員に、「白鷗就活ナビ」の登録、「進路カード」の提出をしていただきます。	3年生
		1年次キャリア支援	「キャリアデザインハンドブックⅠ(キャリア入門編)」を配布し、充実した学生生活を送るためのアドバイスをします。	1年生
	4/13(水)	3年次キャリアガイダンス ～就活スタートガイダンス～	「キャリアデザインハンドブックⅢ(大学生の就活編)」を配布し、就職活動の流れ等について説明します。	3年生
	4/20(水)	自己分析ガイダンス	就職活動を行う上で最も大切なのは「自己分析」。自分の長所・短所を理解し、「自己PR」に繋げる方法を解説します。	全学年
	4/27(水)	インターンシップガイダンス①	インターンシップの目的・意義、参加方法等を説明します。	全学年
5月		前期進路相談期間(個人・グループ)	インターンシップや就職活動、進路の悩み等、白鷗就活ナビより予約の上、気軽にご相談ください。	3年生
	5/11(水)	2年次キャリアガイダンス①	「キャリアデザインハンドブックⅡ(社会探求編)」を配布し、2年生でしておく良いことを、プロの面接官が伝えます。	2年生
	5/25(水)	インターンシップガイダンス②	インターンシップに向けて、参加企業の探し方やエントリーシートの書き方、参加にあたってのマナー等をアドバイスします。	全学年
6月	6/8(水)	履歴書・エントリーシート対策講座	履歴書・エントリーシートの書き方を学びましょう。 ※無料添削あり	全学年
	6/22(水)	一般常識対策テスト	就職活動で課される一般常識模擬テストを受験し、弱点を補うために自分の実力を知ります。	全学年
7月	7/6(水)	SPI対策テスト	企業で最も多く使われているSPI試験を受験し、自分の実力を知ります。模擬テスト後に、対策講座も行います。	全学年
8月		白鷗大学夏期インターンシップ	小山市近郊の企業等の協力のもとに行う白鷗大生のためのインターンシップ。夏休みを利用して参加し、職業理解や自己理解を深めましょう。	全学年
9月	9/28(水)	2年次キャリアガイダンス②	適性診断で自分の特徴や強み・弱み等を診断し、学生生活の中で自分に不足している力を伸ばす方法を学びましょう。	2年生
10月		後期進路相談期間(個人・グループ)	インターンシップや就職活動、進路の悩み等、白鷗就活ナビより予約の上、気軽にご相談ください。	3年生
	10/5(水)	就活スタートガイダンス(後期編)	自己分析や業界・企業研究等を振り返り、今後のスケジュールを確認した上で就職活動の本格始動に向けた準備をしましょう。	3年生
		学内合同就職説明会	4年生対象の学内合同就職説明会です。	4年生
	10/19(水)	業界研究・秋冬インターンシップガイダンス	業界研究の進め方や、秋冬インターンシップの探し方・応募方法について説明します。	全学年
11月	11/9(水)	履歴書・エントリーシート対策直前講座	履歴書・エントリーシートの書き方を学びましょう。 ※無料添削あり	全学年
	11/16(水)	面接対策・グループディスカッション講座	面接試験・グループディスカッションについて説明し、採用担当者が見ているポイント等をしっかりと押え、対策しましょう。	全学年
	11/30(水)	ビジネスマナー・スーツ着こなし講座	身だしなみやビジネスマナーについて、採用担当者の視点から解説します。	全学年
	11/21(月) ～12/8(木)	業界・企業研究セミナー	各業界から人事担当者や白鷗大学OB・OGをお招きし、業界の現状や今後の動向、職種や仕事の内容等を説明していただきます。	全学年
12月	12/12(月) ～12/16(金)	メイクアップ講座・証明写真撮影	女子学生向けのメイクアップ講座と、就活用証明写真の学内撮影会を行います。	3年生
1月	1/18(水)	就活直前ガイダンス	就活解禁に向け、今後のスケジュールや企業の動向、就活解禁までにやるべきこと等をお伝えします。	3年生
2月		白鷗大学春期インターンシップ	小山市近郊の企業等の協力のもとに行う白鷗大生のためのインターンシップ。就活解禁前に自己理解や職業理解を深める絶好のチャンスです。	全学年
		学内合同企業セミナー事前ガイダンス	学内合同企業セミナー直前に、就活の進め方、業界研究や企業研究のポイントを改めて解説します。	3年生
	3/6(月) ～3/16(木)	学内合同企業セミナー	白鷗大生を積極採用する企業や官庁等を招いて学内で実施する合同企業セミナーです。	3年生

2022年度 公務員支援室支援行事

キャリアサポート 公務員支援室

時期	行 事	内 容
4月	公務員ガイダンス	公務員試験全般について説明します。
5月	4年生対象 本番直前論作文対策セミナー	本試験を直前にし、論作文の重要ポイントの指導を行います。
6月	面接対策（集団討論対策）	主に県庁や市役所を目指す方を対象とした集団討論を行います。
7月	官公庁等の業務説明会	各団体の職員をお招きし、業務内容の説明や質疑応答を行います。
8月	論作文対策セミナー（基礎編）	公務員試験では必須の、論作文試験についての基礎的な対策講座です。
9月	論作文対策セミナー（実践編）	基礎編から一歩進んだ、実践編を行います。
10月	面接対策（集団討論対策）	主にC日程(9月試験)の市役所受験者を対象とした集団討論対策です。
11月～ 12月	公務員業務説明会	さまざまな職種の団体から採用担当者をお招きし、業務の内容について説明していただきます。
1月	公務員試験合格体験談	4年生の先輩が、公務員試験の合格体験談を発表してくれます。※発表内容はストリームにて配信予定です。

※キャリア支援行事は公務員志望の学生も積極的に参加して欲しい講座が多数用意されています。

前ページの「キャリア支援行事」を確認し、参加してください。

※公務員受験出願の際に、市町村や団体によっては、申込書類に「志望動機」や「自己紹介」の欄がある自治体や、ESの提出を求められるところもあります。出願直前になって、「書き方が分からない!」「これでいいのかな?」と不安にならないためにも、事前に講座を受講、添削指導(要:事前予約)を受けるようにしましょう。また、ここ数年の選考では特に人物重視となっているため、面接等に重点が置かれています。

公務員受験直前に慌てることのないように、「個人面接」「集団面接」「集団討論の練習」など、各種講座に計画的に参加できるようにスケジュールを組んでいきましょう。

【公務員試験対策】対策講座(有料) *開講の決定や詳細については、決まり次第案内します。

時期	行 事	内 容
5月	公務員試験対策講座募集説明会 【東京アカデミー】	公務員の専門予備校(東京アカデミー)の受験対策講座の説明会を開催予定です。
5月～3月	公務員試験対策講座(有料) 【東京アカデミー】	公務員試験対策講座がスタートします。(受講申込者のみ) 授業が無い日に講座日を調整・開講します。(5月～3月) 自分の志願に合わせて講座の単科受講、コース受講が可能です。
6月	TKC「公務員試験学習ツール」説明会	TKC公務員試験学習ツールの利用に関する説明会を開催予定です。
7月～6月	TKC「公務員試験学習ツール」の利用(有料)	TKC公務員学習ツールの利用がスタートします。(利用申込者のみ) 自分のスケジュールで活用してください。

【公開模擬試験(団体)】 大学で受験できる模擬試験(有料) *自宅受験(個人申込)での実施も可能です。

時期	行 事	内 容
12月	第1回産経公務員模擬試験	全国で行われている有料の公務員模擬試験です。(全5回) 自身の公務員受験予定に合わせて受験可能です。 団体受験(大学会場)申込については、11月頃掲示にて案内します。
1月	第2回・3回産経公務員模擬試験	
3月	第4回・5回産経公務員模擬試験	

※イベントの日程や内容の詳細は、キャリアサポートセンターの掲示板や学生ポータルでお知らせします。

※開催に変更や中止が出た場合は、掲示板、学生ポータルでお知らせします。

※個別相談、論作文指導、面接練習等は常時行っています。(事前予約をお願いします。)



2022年度 教 採 (年度始め)支援行事

教職支援室 TEL0285-22-0055

※不明点は遠慮なくお電話ください

大行寺キャンパス教職支援室では小中高特への教員就職を目指す皆さんをサポートします。お知らせは全て「教職支援室 Twitter」に掲示しますのでフォローして時々閲覧してください。



教 採 新3年生 教採登録ガイダンス

- 日 時 **2022年7月末頃** ※日時等の詳細は近くなったら Twitter 告知します
- 場 所 **大行寺350** ※状況によっては紙資料(学内配布 or 郵送配布)のみの場合あり
- 対 象 **小中高特へ教員就職を志望する新3年生のみ**
- 内 容 「教採登録票」の提出 教採対策のため準備すべき図書等のお知らせ

教 採 新4年生 出願登録ガイダンス

- 期 日 **2022年3月末頃** ※日時等の詳細は近くなったら Twitter 告知します
- 場 所 **大行寺350** ※状況によっては Teams 添付資料の視聴に切り替えます
- 対 象 **小中高特へ教員就職を志望する新4年生**
- 内 容 ① 教員採用試験出願登録(学内)
② 4月～9月の予定について
- 備 考 これとは別に、各自治体主催の説明会等については、各 HP を参照し、参加する場合はスーツを着用してください。

2022年度 資格試験・講座のご案内

■検定試験(資格申請含む)

担当部署:キャリアサポートセンター資格支援課

名称と試験予定	試験日(ガイダンス)	申込受付期間(予定)	内容
TOEIC公開テスト (個人受験)	通年 (TOEIC HP参照)	受験月の約1ヶ月前までに 各自申込	日常会話からビジネスシーンまで幅広い英語コミュニケーション能力が試される。インターネットまたはコンビニの情報端末から各自で申し込む。 受験後にキャリアサポートセンター資格支援課にて手続きをすると、年2回に限り大学より受験料の一部補助がある。
TOEIC IPテスト (団体受験・学内)	4月23日(土)	2022年 3月22日(火) ~ 4月7日(木) ※	内容やスコアの評価はTOEIC公開テストと変わらないが、本学学生を対象に学内で実施。キャリアサポートセンター資格支援課にて申込みを受け付ける。受験料のほぼ半額を大学が補助する。 ※新入生 4/15(金)まで
	7月2日(土)	5月30日(月) ~ 6月16日(木)	
	12月3日(土)	10月31日(月) ~ 11月16日(水)	
TOEFL ITPテスト (団体受験・学内)	4月16日(土)	2022年 1月11日(火) ~ 3月24日(木)	英語圏への大学や大学院への留学を希望する場合に、それに足りる英語力があるかを評価する試験。 本学学生を対象に学内で年2回実施。受験料のほぼ半額を大学が補助する。
	11月26日(土)	10月3日(月) ~ 11月2日(水)	
日本漢字能力検定 (団体受験・学内)	1回目 6月17日(金)	4月11日(月) ~ 5月16日(月)	漢検(カンケン)と呼ばれるマスメディアでも人気が高い検定。 本学は2級・準2級の団体受検を年2回実施している。 2級以上の資格所持者を採用時に優遇する企業も増えている。
	2回目 10月29日(土)	9月12日(月) ~ 9月29日(木)	
	3回目 2023年 2月10日(金)	12月5日(月) ~ 12月23日(金)	
中国語検定試験 (団体受験・学内)	11月27日(日)	9月末 ~ 10月上旬頃	ビジネスの世界では英語同様に欠かすことのできない中国語の能力を測る試験。 11月に本学を会場として、4級・準4級を本学学生のみで実施する。
法学検定試験 (団体受験・学内)	11月下旬 ~12月上旬頃	9月末 ~ 10月上旬頃	法律に関する学識や能力を、全国レベルで測るための試験。対応科目は法職演習。 「ベーシックコース(初級)」「スタンダードコース(中級)」「アドバンスコース(上級)」の3コースに分かれる。
ニュース時事能力検定試験 (団体受験・学内)	6月25日(土)	4月11日(月) ~ 5月11日(水)	ニュース報道や新聞記事を読み解くための「時事力」を認定する試験。6月に本学で団体受検を行う。(2級・準2級)
国内旅行業務取扱管理者試験 (団体受付・学外)	9月上旬予定	6月上旬頃	国内の旅行業務を取り扱うことができる資格で、観光業界への就職を目指す学生に必須。キャリアサポートセンター資格支援課で申し込みを受け付けている。試験は学外会場にて実施される。
日商簿記検定試験 (団体受付・学内)	第161回 6月12日(日)	受付日が決定したら掲示板で告知 学内受付	日本商工会議所主催の簿記検定で、小山商工会議所スタッフが学内で受付を行う。日時詳細は、掲示告知。 受験票および結果・合格証はキャリアサポートセンター資格支援課にて配布する。
	第162回 11月20日(日)		
	第163回 2月26日(日)		
ピアヘルパー資格認定試験	12月上旬 (ガイダンス10月)	10月頃	ピア(仲間)を相談支援するための、心理学の理論や方法の基礎を身につけた者であることを証明する資格。 日本教育カウンセラー協会認定。教育学部生対象試験。

レクリエーション ・インストラクター	(ガイダンス11月)	11月～12月	レクリエーション活動に関する基本的な知識と技術指導の方法を習得し、質の高いレクリエーション・サービスの提供が可能で人材であることを保証する認定資格。大学が協会認定校となっている。教育学部全専攻学生対象資格。
健康運動指導士	9月・11月・3月 (ガイダンス) 7月・10月・12月	申込期間については、 掲示板にて告知。 (大学で必要な手続きがあります。)	保健医療関係者と連携し、運動プログラム作成や実践指導計画の調整等を行う役割を担う資格。フィットネスクラブなど健康産業への就職において役立つ。大学養成校認定を受けている。キャリアサポートセンター資格支援課に必要な手続きをし、資格取得のための認定試験(9・11・3月)を受験し、合格して取得できる。教育学部スポーツ健康専攻生対象資格。
スポーツリーダー 【2020年度以前入学者対象】	—	—	地域におけるスポーツグループのリーダーとして、スポーツ指導や運営の役割を担うスポーツ指導者の基礎資格。大学が養成校として承認されており、申請を資格担当教員が取りまとめる。教育学部スポーツ健康専攻生対象資格。
コーチングアシスタント 【2021年度以降入学者対象】	—	—	地域におけるスポーツグループやサークル等において、上位資格者を補佐するものとして、スポーツ指導や運営にあたるための指導者基礎資格である。大学が免除適応コースとして認定されているため、本学における所定の関係科目の単位を取得した上で、検定試験(オンラインテスト)に合格することにより資格取得することができる。教育学部スポーツ健康専攻生対象資格。
認定心理士	—	—	心理学の専門家として仕事をするために必要な、最小限の標準的基礎学力と技能を修得していると日本心理学会が認定するもの。各自が日本心理学会認定委員会に直接申請する。教育学部心理学専攻生対象資格。
公認心理師	—	—	国民の心の健康の保持増進に寄与することを目的として定められた国家資格。必要な知識及び技能について、主務大臣が公認心理師試験を実施する。条件を満たし大学を卒業後に大学院に進学して指定された科目を修めるなどの受験資格が設けられている。本学のカリキュラムはその条件を満たしている。受験資格を満たした後、各自が直接申請する。教育学部心理学専攻生対象資格。

■資格取得・キャリアアップ支援講座の案内

講座名	ガイダンス(試験)	申込受付始	開講期間	備考
ネットスクール 簿記WEB講座	4月(年3回)	個人申込 (随時)	随時受付	年3回の日商簿記検定に対して自宅やスマホが教室になる! オンライン受講システムを導入したライブ配信のWEB講座。
社会保険労務士	11月(8月試験)	11月	12月～8月 (土曜もしくは日曜)	《国家資格》学外講師による課外講座 労務管理のアドバイスや指導をはじめ、労働・社会保険に関する法令に基づき書類作成などを行う。より良い職場環境を作るための、幅広い知識と優れた能力を備えた企業の強力なパートナーとして、活躍の場はますます広がっている。
行政書士	1月・4月 (11月試験)	1月	4月～10月 (土曜もしくは日曜)	《国家資格》学外講師による課外講座 報酬を得て、法人設立の手続きや外国人の永住許可申請など、官公署に提出する書類(電磁的記録を含む)の作成を行う。また、憲法で保障されている権利行使や義務履行に関する書類(遺産分割協議書、内容証明など)を作成する専門家。
宅地建物取引士	4月(10月試験) 2022年度開講なし	4月	5月～10月 (土曜もしくは日曜)	《国家資格》学外講師による課外講座 公正で円滑な不動産取引を遂行する専門家。不動産取引の際の権利関係、物件の状態などの重要事項説明は宅地建物取引士だけに認められた業務である。不動産業界、不動産関連セクションをもつ一般企業や金融関係など広範囲に活躍できる。
ファイナンシャル・プランニング(2・3級)	7月(1月試験)	7月	9月～1月 (土曜もしくは日曜)	《国家資格》学外講師による課外講座 金融機関の職員をはじめ資産に関する相談業務に従事する人の、ファイナンシャル・プランニング業務知識と実践の技術を検定する。

【2022年3月1日刊行】

白 鷗 大 学

本キャンパス 〒323-8586 栃木県小山市駅東通り2-2-2

TEL 0285-22-1111 (代)

大行寺キャンパス 〒323-8585 栃木県小山市大行寺1117

TEL 0285-22-8900 (代)